

Ikt. sz: AEEK/004213/2017.

VISSZA NEM TÉRÍTENDŐ**TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS**

amelyet egyrésztől az **Állami Egészségügyi Ellátó Központ**
székhely: 1125 Budapest, Diós árok 3.
Adószám: 15324683-2-43
Lebonyolítási számla száma: Magyar Államkincstár,
10032000-01220328-50000964
képviselő: Dr. Szabó Garbai Dénes főigazgató-helyettes.

mint **Támogató,**

másrésztől név: Kátai Gábor Kórház
székhely: 5300 Karcag, Zöldfa utca 48.
képviselő: Nagyné László Erzsébet főigazgató
nyilvántart. szám: ÁHT:751472
adószám: 15408583-2-16
számlavezető neve: Magyar Államkincstár
számla száma:10045002-00324285-00000000

mint **Intézmény**

együtt: szerződő felek (a továbbiakban: Felek)

kötötték a mai napon, az alábbi feltételekkel:

Az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 155. § (2) bekezdése alapján a fenntartó kötelezettsége az általa fenntartott egészségügyi intézményben az egészségügyi szolgáltatás nyújtásához szükséges szakmai feltételek, a szükséges fejlesztések és az egészségügyi intézmény működőképességének biztosítása.

A Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény 28. § (6) bekezdése értelmében „Az emberi alkalmazásra kerülő gyógyszerekről és egyéb, a gyógyszerpiacot szabályozó törvények módosításáról szóló 2005. évi XCV. törvény 25/B. §-a szerint befizetésre kerülő igazgatási szolgáltatási díj 67,14%-át a XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. cím, 22. alcím, 24. Egészségügyi intézmények rendkívüli támogatása jogcímcsoport javára kell bevételként elszámolni.” Az Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet 2016. évi fejezeti kezelésű előirányzatok részletes felhasználási terve szerint a 20.22.24. számú fejezeti kezelésű előirányzat felhasználásának célja az egészségügyi intézmények használatában lévő ingatlanok/épületek, elhasználandó tárgyi eszközök – gépek, berendezések, orvosi műszerek, technikai eszközök, energetikai, épületgépészeti, informatikai berendezések – eredeti állagának helyreállítása, felújítása, korszerűsítése, továbbá likviditási problémák kezelése, az uniós társfinanszírozással megvalósuló projektek támogatása illetve egyéb, rendkívüli fenntartói támogatás biztosítása (a továbbiakban: fenntartói támogatás).

A fenntartói támogatás felosztása az EMMI által kiadott ügyrend szerint működő Bizottság javaslata alapján történik. Az emberi erőforrások minisztere az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 75. §-a szerint az Állami Egészségügyi Ellátó Központot jelölte ki lebonyolító szervként a fenntartói támogatással kapcsolatos feladatok ellátására.

1. A támogatás nyújtásának előzményei, körülményei:

A Felek rögzítik, hogy a Támogató, a Kátai Gábor Kórház által 2016. december 9-én benyújtott kérelmét elbíráló Bizottság (2016. december 30-i, A-12/2016. (XII.30.) EIRTB számú) támogató döntése alapján a jelen támogatási szerződésben (a továbbiakban: szerződés) meghatározott feltételek mellett vissza nem térítendő támogatást ad az Intézmény részére.

2. A támogatás célja:

Az Intézmény részére mosodai eszközök, a Kunhegyesi telephelyen orvostechnikai műszerek, multifunkciós nyomtató beszerzése, szerver beüzemelése.

3. A támogatás összege:

3.1. A támogatás összege: 18.000.000 Ft, azaz Tizennyolc-millió forint, az alábbi, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban:

Megnevezés	Kormányzati funkció	Összeg
Személyi jellegű kiadások:		eFt
Dologi kiadások:		eFt
Támogatás értékű működési/felhalmozási kiadások:		eFt
Intézményi beruházás:	073110	9.950 eFt
	073120	5.352 eFt
	072210	2.698 eFt
Felújítás:		eFt
Összesen:		18.000 eFt

A támogatás összege jelen szerződés mellékletét képező intézményi nyilatkozattól függően tartalmaz általános forgalmi adót.

4. A támogatás folyósítása

A Támogató a támogatás összegét a jelen szerződés aláírása után a fedezet rendelkezésre állását követő 15 munkanapon belül egy összegben utalja az Intézménynek.

5. A támogatás felhasználásának szabályai:

5.1. Az Intézmény tudomásul veszi, hogy a támogatást kizárólag a jelen szerződésben meghatározott célra, felhalmozási célú támogatás esetén a jelen szerződés *II. számú mellékleteként* csatolt költségtervben, működési célú támogatás esetén az *V. számú mellékleteként* csatolt támogatási felhasználási tervben meghatározott tételek szerinti bontásban használhatja fel. Az Intézmény kizárólag a támogatás felhasználásának időtartama alatt felmerült, a támogatott cél megvalósításához szorosan és közvetlenül kapcsolódó költségeket számolhatja el.

Ugyor Károly

5.2. Beruházás céljára megítélt támogatás esetén a felhasználás során keletkező megtakarításokat a Támogatóval való előzetes írásbeli egyeztetést követően az Intézmény felhasználhatja beruházás céljából. Amennyiben erre nem kerül sor, a 7.5. pontban foglaltak szerint kell eljárni.

5.3. Az Intézmény a támogatás felhasználásáról szakmai és pénzügyi beszámolót köteles készíteni.

5.4. Az Intézmény a támogatás összegét a támogatásról szóló döntés napjától számolhatja el. A támogatásról szóló döntés meghozatalának napja a beruházás/fejlesztés kezdő napja.

5.5. A támogatás pénzügyi felhasználásának

kezdő időpontja:	2016. december 30.
véghatárideje:	2018. június 30.

5.6. A felek a jelen szerződés teljesítése érdekében kapcsolattartó személyeket neveznek meg:
a Támogató részéről: Varga Tünde, szakreferens, tel: 06-20/260-6443;
az Intézmény részéről: Kabainé Juhász Éva mb. titkárságvezető, tel: 06-59/507-101,
email: kgkorhaz@externet.hu.

6. A támogatás felhasználásának ellenőrzése, beszámolási kötelezettség:

6.1. A támogatási igény jogosságát valamint a támogatás felhasználását a Támogató, valamint a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizhetik a felhasználás kezdő időpontjától a beszámoló elfogadását követő 5 évig.

6.2. Az Intézmény a támogatás terhére a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű, áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződést kizárólag írásban köthet. E bekezdés alkalmazásában írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Az írásbeli alak megsértésével kötött szerződés teljesítése érdekében történt kifizetés összege a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe.

6.3. Az Intézmény köteles a felhasználást dokumentáló számlákat, bizonylatokat, egyéb okiratokat a Támogató vagy egyéb ellenőrzésre jogosult szervek által ellenőrizhető módon kezelni és nyilvántartani, valamint a beszámoló benyújtására a jelen szerződésben rögzített határidőtől számított 10 évig megőrizni. Az Intézmény ezen túl is köteles minden, az ellenőrzéshez szükséges felvilágosítást és egyéb segítséget megadni.

6.4. Az Intézmény a támogatás felhasználásáról legkésőbb a támogatás felhasználást követően 60 napon belül köteles szakmai és pénzügyi beszámolót készíteni és átadni a Támogató részére. Az Intézmény a beszámolóban köteles külön nyilatkozni arról, hogy a feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről – ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is – előzetesen meggyőződött.

Nagy Kinga

6.5. A szakmai beszámoló tartalma: szakmai értékelés a támogatás céljának megvalósulásáról, működési kiadásokra kapott támogatás esetén a likviditási helyzet alakulásáról. Amennyiben a beszámoló 10 oldalnál hosszabb, az Intézmény köteles 1 oldalas összefoglalót készíteni.

6.6. A pénzügyi beszámoló tartalma: a felmerült költségeknek a felhasználás jogcíme szerinti – a támogatás céljának megvalósulásához köthető - tételes felsorolása, a felhasználási időszakhoz igazodó, az Intézmény nevére szóló számlák, a beruházás aktiválását igazoló számviteli okmányok és egyéb számviteli és adóhatósági felhasználásra alkalmas helyettesítő okiratok, bizonylatok adataival megegyezően kitöltött, a jelen szerződés *III. számú mellékletét* képező elszámoló lap benyújtásával. Az Intézmény, a beszámoló részeként az eredeti bizonylatok hitelesített másolatait köteles csatolni, valamint a felhasználást dokumentáló eredeti számlákra, bizonylatokra, egyéb okiratokra köteles ráírni: „elszámolva”, továbbá „az ÁEEK/004213./2017. számú támogatási szerződéshez felhasználva.” Amennyiben az Intézmény egy számlát csak részben számol el, az eredeti számlákon, bizonylatokon köteles feltüntetni a támogatás terhére elszámolt részösszeget, azaz „elszámolvaFt (azazforint) összegben az AEEK/004213./2017. számú támogatási szerződéshez.” A fent említett számlák, okiratok bekérhetők, vagy a helyszínen ellenőrizhetők.

6.7. Az Intézmény a beszámolót és az elszámolást úgy köteles elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a támogatás felhasználásának részletes ellenőrzésére. A Támogató a beszámolót és az elszámolást a beérkezést követő 90 napon belül megvizsgálja, és dönt annak elfogadásáról, illetve elutasításáról. A Támogató döntéséről és az esetleg jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszafizetésének kötelezettségéről 5 napon belül írásban értesíti az Intézményt.

6.8. Ha az Intézmény a beszámolásra, elszámolásra vonatkozó kötelezettségét határidőre nem teljesíti, vagy a határidőben benyújtott beszámoló, elszámolás tartalma nem megfelelő, úgy a Támogató határidő megjelölésével írásban felszólítja az Intézményt a beszámoló benyújtására, a hiány pótlására, vagy a beszámoló, elszámolás egyéb módon történő korrekciójára. A beszámoló, elszámolás elfogadására jelen pontban rögzített határidő ez esetben egy alkalommal legfeljebb 20 nappal meghosszabbítható. A felek rögzítik, hogy a pótlás, korrekció elmulasztása lehetetlenné teszi annak megállapítását, hogy a támogatást az Intézmény rendeltetésszerűen használta-e fel.

6.9. Az Intézmény köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.

7. A Támogató elállási, felmondási joga, a támogatás visszarendezése:

7.1. A Támogató a jelen szerződéstől való elállásra vagy a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha:

- a) az Intézmény jogosulatlanul vette igénybe a támogatást, vagy
- b) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 96. § a) – i) pontja szerinti esetekben, vagy
- c) az Intézmény működése a támogatási igény benyújtásának és a jelen szerződés megkötésének időpontja közötti időszakban nem felelt meg az Áht. 50. §-ában meghatározott követelményeknek.

Nagy Kinga

7.2. Ha az Intézmény olyan nyilatkozatot tesz, vagy a Támogató olyan körülményről szerez tudomást, amely a jelen szerződés felmondását, illetve az attól való elállást megalapozza, a Támogató felfüggeszti a támogatás folyósítását, és erről az Intézményt írásban tájékoztatja.

7.3. Ha a Támogató a jelen szerződéstől eláll, az addig az Intézmény részére folyósított támogatás összegét, ha a Támogató a jelen szerződést felmondja, az addig folyósított támogatásból a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét vissza kell rendezni, illetve vissza kell fizetni a Támogató által megadott számlára és határidőn belül. A Támogató a jelen szerződéstől részben is elállhat, illetve azt részben is felmondhatja. A Támogató az elállás, felmondás során figyelembe veszi különösen az eltelt időt, a megvalósult feladat mértékét és az Intézmény magatartásának felróhatóságát.

7.4. A Támogató a támogatási szerződés módosítása, felmondása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a költségvetési támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ilyen esetben az Intézmény a jogosulatlanul igénybe vett támogatás összegét a jelen szerződés 7.5. pontja és az Áht. 53/A. § (2) bekezdése szerint köteles visszafizetni.

7.5. Amennyiben a támogatásból fel nem használt összeg maradt vissza, úgy azt vissza kell rendezni, illetve vissza kell fizetni a Magyar Államkincstárnál vezetett 10032000-01220328-50000964 számú lebonyolítási számlára a pénzügyi beszámoló benyújtását követő 15 napon belül.

8. Egyéb rendelkezések:

8.1. Az Intézmény a jelen szerződés aláírásával

- a) nyilatkozik arról, hogy a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;
- b) nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés aláírásának időpontjában nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása, és tudomásul veszi, hogy adóazonosító számát a Magyar Államkincstár és a Támogató felhasználják a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez, illetve a lejárt köztartozások teljesítése érdekében;
- c) tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozás esetén az esedékes támogatásból az Intézményt terhelő köztartozás összege visszatartásra és a köztartozás jogosultjának átutalására kerül, ez azonban nem érinti az Intézmény jelen szerződésben vállalt kötelezettségeit;
- d) hozzájárul ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz – azok konstrukciós forrásainak elhelyezkedésétől függetlenül - a jogszabályban meghatározott jogosultak, a Támogató, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság, a Nemzetgazdasági Minisztérium és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;
- e) tudomásul veszi, hogy a támogatási igény szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató és a jogszabályban meghatározott egyéb szervek ellenőrizhetik;

Magyar Kincstár

- f) tudomásul veszi, hogy az Intézmény nevére, a támogatás céljára, összegére, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok nyilvánosságra hozhatók;
- g) nyilatkozik arról, hogy megfelel az Áht. 50. §-ában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok feltételeinek;
- h) nyilatkozik arról, hogy a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által meghatározott, az Intézmény által benyújtott dokumentumokban, nyilatkozatokban foglaltak a jelen szerződés aláírásának időpontjában változatlanul fennállnak.
- i) tudomásul veszi, hogy amennyiben százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésére vagy szolgáltatás megrendelésére irányuló szerződés megkötésére nem az Ávr. 76. § (2) bekezdése szerint kerül sor, a szerződés teljesítése érdekében történő kifizetés a támogatott tevékenység költségei között nem vehető figyelembe
- j) kijelenti, hogy – amennyiben jogszabály előírja – a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyek birtokában van, vagy annak megszerzéséről a támogatott tevékenység megkezdése előtt gondoskodik.

8.2 Amennyiben

- a) a jelen szerződésben a megvalósításra meghatározott kezdő időponttól számított három hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy az Intézmény a támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi;
- b) olyan körülmény merül fel, amely alapján Áht. vagy az Ávr. 81. § alapján nem köthető támogatási szerződés;
- c) az Intézmény a jelen szerződésben meghatározott vagy a szerződés megkötésének feltételeként jogszabály által előírt nyilatkozatok bármelyikét visszavonja;
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, a jelen szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved;
- e) a támogatott tevékenység összköltsége csökken a jelen szerződés *II. számú mellékleteként* csatolt költségtervben foglaltakhoz képest;
- f) az Intézmény adólevonási jogában változás következik be;
- g) az Intézmény adataiban, a jelen szerződés megkötésének feltételeként jogszabály vagy a Támogató által előírt, az Intézmény által benyújtott nyilatkozatban, dokumentumban, a támogatás feltételeiben vagy a jelen szerződés teljesítésével összefüggő körülményben (figyelemmel az Ávr. 97. § (1) bekezdésére) változás következik be,
- h) az elszámolás alapjául szolgáló dokumentumok jelen szerződésben meghatározott fellelhetősége megváltozik

azt az Intézmény a tudomására jutást követően 8 napon belül köteles írásban bejelenteni a Támogatónak.

8.3. A Támogató a 8.2. pontban meghatározott bejelentés alapján 15 napon belül megteszi a szükséges intézkedéseket.

8.4. A jelen szerződés módosítását bármelyik fél - a támogatás célja, összege, az azt alátámasztó költségterv (felhalmozási célú támogatás esetén), vagy támogatás felhasználási terv (működési célú támogatás esetén) továbbá a támogatás felhasználásának kezdő időpontja és véghatárideje tekintetében - az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben a támogatás felhasználására meghatározott véghatáridő leteltéig írásban kezdeményezheti. A támogatás felhasználásáról történő beszámolás határidejének módosítása szintén írásban, kezdeményezhető az eredeti vagy a korábban módosított támogatási szerződésben meghatározott beszámolási határidő leteltéig. A fentiek szerinti kezdeményezéseknek tartalmazniuk kell azok részletes indokait is.

Nagy István

8.5. Szerződő felek rögzítik továbbá, hogy a jelen szerződéssel összefüggő adatok nem minősülnek üzleti titoknak, nem tarthatók vissza üzleti titokra hivatkozással, amennyiben azok megismerését vagy nyilvánosságra hozatalát törvény közérdekből elrendeli.

8.6. Az Intézmény tudomásul veszi, hogy a támogatás felhasználása során – szükség szerint – megfelelően alkalmazni köteles a közbeszerzésekre vonatkozó jogszabályokat.

8.7. A felek a jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáikat elsősorban tárgyalásos úton kötelesek rendezni.

8.8. A jelen szerződésben nem vagy nem kellő részletességgel szabályozott kérdések tekintetében a magyar jog szabályai – elsősorban a Polgári Törvénykönyv, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletben rögzítettek az irányadók.

A felek a jelen, 7 oldalból álló szerződést elolvasták, megértették, majd, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

A szerződés 6 db eredeti, egymással teljes egészében megegyező példányban készült, amelyből 2 eredeti példány az EMMI-t, 3 eredeti példány a Támogatót, 1 db eredeti példány az Intézményt illeti meg.

Mellékletek:

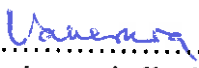
- I. A támogatás céljával kapcsolatos melléklet (bizottsági határozat), tőpéldányhoz csatolt
- II. Költségterv – beruházási támogatás esetén
- III. Elszámoló lap
- IV. Nyilatkozat ÁFA levonási jogról
- V. Támogatás felhasználási terv – likviditási támogatás esetén

Budapest, 2016. december 30.

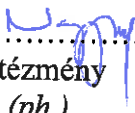

.....

 pénzügyi ellenjegyzés:

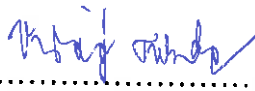
Budapest, 2016. december 30.

.....

 pénzügyi ellenjegyző
 Támogató

Karcag, 2016. december 30.

.....

 Intézmény
 (ph.)


Karcag, 2016. december 30.

.....

 pénzügyi ellenjegyző
 Intézmény

1. számú melléklet

Iktatószám: ÁEEK/004213/2017

A-12/2016. (XII. 30.) EIRTB határozat
A Bizottság egyhangólag, 5 igen szavazattal

a Kátai Gábor Kórház
részére

a 18.000.000,- Ft, azaz tizennyolcmillió forint -- vissza nem térítendő -- Mosodai eszközök, Kunhegyesi telephelyen orvostechnikai műszerek, multifunkciós nyomtató beszerzésére, szerver beüzemelésére, vonatkozó támogatási igényt elfogadta.

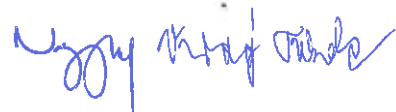
felelős: a támogatási szerződés elkészítéséért és a támogatottal történő aláíratásért a területileg illetékes Térségi Igazgatóság vezetője, határidő: a döntéstől számított 15 napon belül, a támogatási összeg átutalásáért a Gazdasági Főigazgatóság vezetője, határidő: a szerződés aláírása után, a fedezet rendelkezésre állását követő 15 munkanapon belül.

A Bizottság szavazásáról készített jegyzőkönyvet szakmai szempontból jóváhagyom:

A Bizottság szavazásáról készített jegyzőkönyvet intézményi gazdálkodási szempontból jóváhagyom:


Dr. Szabó Garbai Dénes


Istvánovszki Krisztina



Költségterv az igényelt támogatás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés iktatószáma:	AEEK/004213/2017
Kedvezményezett neve:	Kátaai Gábor Kórház
Támogatott feladat megnevezése:	Az Intézmény részére mosodai eszközök, valamint multifunkciós nyomtató beszerzése, szerver beüzemelése, továbbá a Kunhegyesi telephelyre orvostechnikai műszerek beszerzése.

I. A feladat megvalósítása érdekében felmerülő tervezett kiadások

1. Saját forrás	0
ebből a támogató által előírt	0
2. Igényelt támogatás	18 000 000
3. Összesen	18 000 000

II. Az igényelt támogatásból a feladat megvalósulása érdekében felmerülő tervezett közvetlen költség

Sor-szám	Kiadás megnevezése	Összesen
1.	Bérek, egyéb személyi jellegű kifizetések	0
2.	Munkaadókat terhelő járulékok	0
3.	Dologi kiadások (nettó/bruttó érteken)* ebből:	0
	1. anyagköltség, készletbeszerzés	0
	2. személni tev. költségek, szakértői, előadói díjak	0
	3. bérleti díjak	0
	4. rezsi jellegű kiadások	0
	5. szállítási, utazási költségek	0
	6. egyéb szolgáltatások vásárlása	0
	7. egyéb dologi kiadások	0
4.	Végső kedvezményezettnek továbbítandó működési célú támogatás ebből:	0
	1. államháztartáson belülrre - kivéve központi költségvetési szervet**	
	2. államháztartáson kívülrre**	
A	Működési kiadások összesen (1+2+3+4)	0
5.	Beruházás (immateriális javak, tárgyi eszközök beszerzése)	18 000 000
6.	Felújítás (a beker. ért. részét képező valamennyi elismert kg -gal)	

nygy Kátaai Gábor

Költségterv az igényelt támogatás felhasználására

A Költségterv minden oldalát kérjük cégszerű aláírással ellátni!

adatok forintban

Szerződés iktatószáma:	AEEK/004213/2017
Kedvezményezett neve:	Kátaai Gábor Kórház
Támogatott feladat megnevezése:	Az Intézmény részére mosodai eszközök, valamint multifunkciós nyomtató beszerzése, szerver beüzemelése, továbbá a Kunhegyesi telephelyre orvostechnikai műszerek beszerzése.

7. Végző kezvezményezettnek továbbítandó felhalmozási célú támogatás	0
ebből:	
1. államháztartáson belülrre - kivéve központi költségvetési szervet**	
2. államháztartáson kívülrre**	
B Felhalmozási kiadások összesen (5+6+7)	18 000 000
C Adott feladat ellátásának külön költségeit fedező lebonyolítási díj (max. 5%, külön költségtervben tételesen részletezve)	
D Saját tőke emelésére adott támogatás (minisztrénium vagyönkezelésében lévő tarsaság eseien)	
Igényelt támogatás összege összesen (A+B+C+D)	18 000 000

*Az adott támogatás ÁFA-t támogatandó költségként elismerő, vagy kizáró tartalmától függően a megfelelő rész aláhúzandó!

III. A támogatás tervezett felhasználásának ütemezése a kiadások várható felmerülése szerint**A költségek felmerülésének időbeli ütemezése tárgyévben**

1. hónap:	Ft	7. hónap:	Ft
2. hónap:	Ft	8. hónap:	Ft
3. hónap:	Ft	9. hónap:	Ft
4. hónap:	Ft	10. hónap:	Ft
5. hónap:	Ft	11. hónap:	Ft
6. hónap:	Ft	12. hónap:	Ft

A költségek felmerülésének időbeli ütemezése tárgyévön túl (az évek száma szükség esetén bővíthető)

2017. év	18 000 000 Ft
..... év	Ft
..... év	Ft
..... év	Ft
..... év	Ft



Dátum: 2016. év december hónap 30. nap

a támogatást igénylő cégszerű aláírása

** kitöltése a pályázat nyerteseiről meghozott döntés birtokában kötelező

III. számú melléklet ÁEEK/004213/2017. számú támogatási szerződéshez

SZÁMLAÖSSZESÍTŐ (TÉTELES ELSZÁMOLÁS)

az ÁEEK/004213/2017. számú szerződés keretében biztosított támogatás felhasználásáról

Kedvezményezett neve: **Kátai Gábor Kórház**

Jelen elszámolás összeállítójának neve, telefonszáma, e-mail címe: **Virág Tünde mb. gazdasági igazgató**

Szerződés összege: **18.000.000 Ft**

Elszámolandó támogatás összege:

Támogató tölti ki!

Elszámolást ellenőrizte:

Datum: _____

Aláírás: _____

Szerződéshez mellékletként csatolt KÖLTSEGTERV fő sorai	Számola sorszáma	Teljesítés dátuma	Számola / bizonylat adatai			A számlán szereplő összegből a támogatás terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	költégterv egyes fő soraiban igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásában elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Eltérés összege / %-a
			A bizonylatot kiállító (Szállító) neve (lehet rövidíteni)	Termék /szolgáltatás megnevezése	Számla összege* (Ft)						
1									0	0	
2										#ZÉRÓOSZTÓ!	
3										0	
4										#ZÉRÓOSZTÓ!	
5										0	
6										#ZÉRÓOSZTÓ!	
7										0	
8										#ZÉRÓOSZTÓ!	
9										0	
10										#ZÉRÓOSZTÓ!	
11										0	
12										#ZÉRÓOSZTÓ!	
13										0	
14										#ZÉRÓOSZTÓ!	
15										0	
16										#ZÉRÓOSZTÓ!	
17										0	
18										#ZÉRÓOSZTÓ!	
19										0	
20										#ZÉRÓOSZTÓ!	
21										0	
22										#ZÉRÓOSZTÓ!	
23										0	
23										#ZÉRÓOSZTÓ!	

Virág Tünde

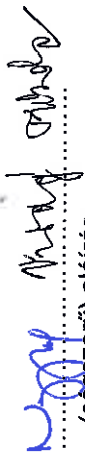
Szerződéshez mellékelteként csatolt KÖLTSÉGTERV fő sorai	Csatolt számla sor száma	Számia / bizonylat adatai				A számlán szereplő összegeből a támogatás terhére elszámolt összeg	Támogató tölti ki!	költségterv egy-egy sorában igényelt támogatás	Előző részletek elszámolásáb an elfogadott összeg	Támogatásra elszámolt - összesen	Eltérés összege / %-a				
		Számla sorszáma	Tejlesztés dátuma	A bizonylatot kiállító (Szállító) neve (lehet rövidíteni)	Termék /szolgáltatás megnevezése							Számla összege* (Ft)			
Szállítási, utazási költségek	24									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	25									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	26									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	27									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	28									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	29									#ZÉRÓOSZTÓ!					
Egyéb szolgáltatások vásárlása	30									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	30									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	31									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	32									#ZÉRÓOSZTÓ!					
Egyéb dologi kiadások	33									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	34									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	35									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	36									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	37									#ZÉRÓOSZTÓ!					
Beruházás	38									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	39									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	40									#ZÉRÓOSZTÓ!					
Felújítás	37									#ZÉRÓOSZTÓ!					
	38									#ZÉRÓOSZTÓ!					
Összesen										0	0	0	0	0	0

*Áfa-visszaigénylés esetén a "Számia összege" oszlopban az Áfa nélküli (nettó) összeget kell szerepeltetni.

A fenti kedvezményezett kijelentem, hogy a támogatásként elszámolt fenti összeg a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően került felhasználásra. Kijelentem, hogy a csatolt bizonylatok másolatai az eredetivel mindenben megegyeznek.

Igazoljuk, hogy a jegyzékben foglaltak az érvényes pénzügyi és számviteli rendelkezések szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és könyvelésre.

Dátum: Karcag, 2016. december 30.



 (cégszerű) aláírás



Az egyedi támogatás igénylőjének
(jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet)
NYILATKOZATA

A támogatást igénylő adatai:

név: Kátai Gábor Kórház
székhely: 5300 Karcag, Zöldfa utca 48.
nyilvántartási szám (PIR): 408583, ÁHTI: 751472
nyilvántartást vezető szerv neve: Magyar Államkincstár
adószám: 15408583-2-16

Alulírott, Nagyné László Erzsébet főigazgató, mint a Kátai Gábor Kórház támogatást igénylő szervezet képviselőjére jogosult személy a támogatást igénylő szervezet nevében az alábbiakról nyilatkozom:

1. a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Közpénztv.) 14. §-a alapján kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet által az Állami Egészségügyi Ellátó Központ (a továbbiakban: ÁEEK) 2016. december 09-én Vis major tárgyában benyújtott egyedi támogatási igényhez kapcsolódóan a Közpénztv. 6. § (1) bekezdésében meghatározott – összeférhetlenséget megalapozó – kizáró okok az általam képviselt szervezet tekintetében **nem állnak fenn;**

2. a Közpénztv. 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség a támogatási igényhez kapcsolódóan az általam képviselt szervezet tekintetében

a) **nem áll fenn**

b) az alábbi tekintetben fennáll¹:

.....
....., és a Közpénztv. 8. § (1)
bekezdése alapján az általam képviselt szervezet kezdeményezi a fenti tény közzétételét,

3. az általam képviselt szervezet érintettségével kapcsolatban eleget tett a Közpénztv. rendelkezéseinek, illetve a támogatás nyújtásával összefüggésben az általam képviselt szervezet a tekintetében fennálló korábbi összeférhetlenséget – amennyiben ilyen volt – megszüntette;

4. az általam képviselt szervezet megfelel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a.) pontjában a rendezett munkaügyi kapcsolatok vonatkozásában meghatározott feltételeknek

VAGY

az általam képviselt szervezet vonatkozásában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye – munkavállaló foglalkoztatásának hiányában - nem értelmezhető;

VAGY

az általam képviselt szervezetre Magyarországon történő foglalkoztatás hiányában az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 50. § (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott rendezett munkaügyi kapcsolatok követelménye nem terjed ki;

5. az általam képviselt szervezetnek a jelen nyilatkozat aláírásának időpontjában nincs lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása (külföldi igénylő esetén a magyarországi köztartozásokról kell nyilatkozni);

¹ Amennyiben az érintettség fennáll, a jelen nyilatkozattal egyidejűleg a támogatás igénylőjének kezdeményeznie kell az érintettség közzétételét a https://www.kozpenzpalyazat.gov.hu/srv/letoltheto/kozpenz_kozzeteteli_kerelem.doc úrlapon.

Nagyné László Erzsébet

6. az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem folyósítható, a megítélt és a szerződés alapján kiutalható támogatásból a köztartozás összege visszatartásra kerül, e visszatartás azonban nem érinti az általam képviselt szervezet támogatási szerződésben meghatározott kötelezettségeit;

7. az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy adószámát (adóazonosító jelét) az ÁEEK és a Magyar Államkincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetve a köztartozás bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez;

8. az általam képviselt szervezet hozzájárul ahhoz, hogy a Magyar Államkincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott igénylői, kedvezményezetti adataihoz - azok konstrukciós forrásainak költségvetésbeli elhelyezkedésétől függetlenül - a jogszabályban meghatározott jogosultak, valamint a ÁEEK, az EMMI, az Állami Számvevőszék, a Kormányzati Ellenőrzési Hivatal, a Nemzetgazdasági Minisztérium, az Európai Támogatásokat Auditáló Főigazgatóság és a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek hozzáférjenek;

9. a támogatási igényben foglalt adatok, információk és dokumentumok teljes körűek, valódiak és hitelesek;

10. az általam képviselt szervezet támogatási igényt a jelen igényben foglalt tárgyban az igény benyújtását megelőző 5 évben, illetve azzal egyidejűleg nem nyújtott be;

VAGY

az általam képviselt szervezet támogatási igényt a jelen igényben foglalt tárgyban az igény benyújtását megelőző 5 évben, illetve egyidejűleg az alábbiak szerint nyújtott be az EMMI illetve a jogelőd minisztériumok (Oktatási és Kulturális Minisztérium, Szociális és Munkaügyi Minisztérium, Egészségügyi Minisztérium, Önkormányzati Minisztérium – sport szakterület), valamint más szervezet részére:

Támogató szervezet	Dátum	Igényelt összeg (Ft)	Elnyert összeg (Ft)	Elszámolt összeg (Ft)

Amennyiben a nyilatkozattételt követően a jelen igényben foglalt tárgyban az általam képviselt szervezet támogatást nyer, az elnyert támogatásról 8 napon belül tájékoztatom a ÁEEK-t.

11. a támogatási igényben foglalt cél tekintetében az általam képviselt szervezetet adólevonási jog megilleti, illetve az adóterhet másra áthárítja;

VAGY

adólevonási jog részben megilleti, illetve az adóterhet részben másra áthárítja;

VAGY

adólevonási jog nem illeti meg, és az adóterhet másra nem hárítja át;

12. az általam képviselt szervezet nem áll végelszámolás alatt, illetve ellene csőd-, felszámolási eljárás, vagy egyéb, a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás vagy adósságrendezési eljárás nincs folyamatban (külföldi igénylő esetén e tekintetben az igénylő saját joga alkalmazandó);

13. az általam képviselt szervezet tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozat megfelelő kitöltése és aláírása a támogatás nyújtásának feltétele

Karcag, 2016. december 30.

.....
főigazgató



Handwritten signature in blue ink.

